

Power of authority/ attorney Procuration

A power of attorney (PoA) or letter of attorney is a written authorization to represent or act on another's behalf in private affairs, business, or some other legal matter. Please return the fully completed form together with the description of the occurrence.

Cette procuration donne l'autorisation à une tierce personne de vous représenter ou d'agir en votre nom dans le cadre d'affaires privées, professionnelles ou juridiques. Veuillez s'il vous plaît envoyer le formulaire dûment rempli, accompagné d'une description de l'incident.

Full name of all passenger(s) involved / Nom complet de tous les passagers concernés :

Last name, First name / Nom, Prénom

Last name, First name / Nom, Prénom

Last name, First name / Nom, Prénom

Last name, First name / Nom, Prénom

Passenger address(es) / Adresse du ou des passager(s) :

Name of the authorized person /
Nom de la personne mandatée :

Address of the authorized person /
Adresse de la personne mandatée :

Last name, First name / Nom, Prénom

For travel agencies: IATA number /
Pour les agences de voyages : numéro IATA

Flight number and date of the journey to which the claim refers / Numéro de vol et date du voyage concerné par la réclamation :

Flight / Vol

Date / Date

Booking code / Réf. de réservation

Swiss Case No (if available, format xx-LX-xxxxx) / Numéro de dossier (si vous en avez déjà un, au format xx-LX-xxxxx)

I/We hereby confirm that I/we authorize the above-mentioned persons or agency employees to communicate with the airline in reference to the incident that caused complaint. / J'autorise/Nous autorisons par la présente déclaration, les personnes ou agents de voyages mentionnés ci-dessus, à communiquer avec la compagnie aérienne concernant ce litige.

Yes / Oui I/We hereby confirm that I/we authorize the above-mentioned persons or agency employees to accept any due payments on my/our behalf. / J'autorise/Nous autorisons par la présente déclaration, les personnes ou agents de voyages mentionnés ci-dessus, à recevoir d'éventuels paiements en mon/notre nom.
No / Non

Place, Date / Lieu, date

Passenger signature(s) / Signature du (des) passager(s)